



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УРиК ТувГУ
Будук-оол Л.К./
«30» 05 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

Протокол заседания Совета факультета
№ 9 от «28» мая 2016 г.

Кызыл, 2016 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой экономики и менеджмента	Ч.Г. Донгак /	24.05.16
Согласовал	Декан экономического факультета	В.К. Севек /	27.05.16
Согласовал	Руководитель УМУ	Е.В. Крум /	27.05.16
Версия: 1.0			Стр. 1



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ТувГУ требованиям ФГОС ВО направления подготовки с учетом профиля или магистерской программы, разработанной в университете.

Цели и задачи итоговой государственной аттестации.

Основной целью государственной итоговой аттестации выпускников является установление соответствия уровня их профессиональной подготовки требованиям ФГОС ВО, наличия необходимых компетенций (овладение базовым уровнем знаний, получение практических навыков) в области менеджмента. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Задачи Государственной итоговой аттестации:

- проверка способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков разработки стратегии развития организаций и их подразделений;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков осуществления поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- проверка уровня теоретических знаний и навыков осуществления анализа и моделирование процессов управления

1.1. Итоговая государственная аттестации по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом» включает: - защиту выпускной квалификационной работы.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности.

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) Организационно-управленческая деятельность
- б) Предпринимательская деятельность

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

Организационно-управленческая деятельность:

- ✓ участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- ✓ участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- ✓ планирование деятельности организации и подразделений;
- ✓ формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- ✓ контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- ✓ мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- ✓ участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Предпринимательская деятельность:

- ✓ разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- ✓ организация и ведение предпринимательской деятельности.

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе ГИА

2.1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

В рамках выполнения и защиты ВКР проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

	межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК -1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК -2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК -3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК -4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК -5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК -6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК -7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

	диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1 Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы

3.2 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию.

Содержание выпускной квалификационной работы должно быть оформлено аккуратно, тщательно отформатировано. Введение работы должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения работы.

1. Общая характеристика работы. В общей характеристике работы показывается: Актуальность темы. Следует указать степень разработанности, кратко охарактеризовать необходимость проведения исследований для развития соответствующей отрасли науки или производства. Цель и задачи исследования. Формулируется цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Не рекомендуется формулировать цель как «Исследование...», «Изучение...», так как эти слова указывают на средство достижения цели, а не на саму цель. Новизна полученных результатов. При изложении новизны следует показать отличие полученных результатов от известных (впервые получено, усовершенствовано, дано дальнейшее развитие и т.п.). Практическая значимость полученных результатов. В работе, имеющей теоретический характер, должны приводиться сведения о научном применении результатов исследований или рекомендации по их использованию, а в работе, имеющей практический характер, – сведения о практическом применении полученных результатов или рекомендации по их использованию. Отмечая практическую ценность полученных результатов, необходимо дать информацию о степени готовности к использованию и масштабах предполагаемого использования, а также об экономической значимости результатов, если они есть.

Примерная структура выпускной квалификационной работы бакалавра включает:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- литературный обзор;
- характеристику объекта исследования;
- методику исследования;
- описание полученных результатов;
- выводы: - список использованной литературы;
- приложения.

Требования к содержанию работы определяются для каждого профиля ООП бакалавриата документами методических комиссий выпускающих кафедр.



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

3.3 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.

Текст работы печатается на листах формата А4. Поля на листах: слева – не менее 30 мм, с других сторон – не менее 20 мм. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14, интервал 1,5. Нумерация страниц - в соответствии с принятой в научных журналах. Нумерация глав по порядку арабскими цифрами. Нумерация разделов внутри глав состоит из двух цифр разделенных точкой: номера главы и порядкового номера раздела – 1,1 или 1,2 и т.д. Титульный лист ВКР оформляется единообразно, визируется руководителем работы («К защите») и подписывается заведующим кафедрой. Таблицы и рисунки в тексте даются в сплошной нумерации. Таблицы и рисунки размещаются внутри текста работы на листах, следующих за страницей, где в тексте впервые дается ссылка на них. Все таблицы и рисунки должны иметь названия (заголовки). Использованные на рисунках условные обозначения должны быть пояснены в подрисуночных подписях. Заимствованные из работ других авторов должны содержать после названия (заголовка) ссылку на источник этой информации. Ссылки на литературы в тексте, названиях рисунков и заголовках таблиц даются по фамилии первого автора (либо других авторов) и году, заключенным в круглые скобки. Например: (Иванов, 1996; Петров, Сидоров, 1990; Андреев и др., 1989). Ссылка на коллективные монографии и справочники, сборники работ даются по первым одному или двум словам названия, например (Токсикология..., 1995; Ветеринарная токсикология..., 1999). Если имеются ссылки на несколько работ одних и тех же авторов за один год, им можно дать дополнительный числовой подстрочный индекс, например (Борисов, 20001, 20002), согласованный со списками литературы.

Список литературы составляется по алфавиту, по фамилии первого автора (если приведено несколько работ одного автора, то они располагаются по годам написания). Сначала даются работы на русском языке, затем - иностранные. Название статьи отделяется от названия журнала и от названия сборника двумя косыми линиями.

3.4. Перечень рекомендуемой литературы

1. Веснин, В.Р. Теория организации в схемах : учебное пособие / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2008. - 125 с.
2. Латфуллин, Г. Р. Теория организации: учебник для вузов / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. - 2-е изд., доп. и перераб. - СПб.[и др.] : Питер, 2008. - 462 с.
3. Теория организации : хрестоматия / С.-Петербург. гос. ун-т, Высшая школа менеджмента; науч. ред. Т. Н. Клемина; пер. с англ. А. Г. Велентей, Ю. М. Донц, Т. Н. Клеминой [и др.]. - 2-е изд. - СПб. : Высшая школа менеджмента, 2010. -XXXII, 572 с. Маркетинг



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

4. Багиев, Г. Л. Маркетинг : учеб. для вузов / Г. Л. Багиев, В. М. Тарасевич, Х. Анн; под общ. ред. Г. Л. Багиева. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб. [и др.]: Питер, 2008. - 733 с.
5. Голубкова, Е. Н. Деловые ситуации в маркетинге. 33 кейса / Е. Н. Голубкова, И. П. Широноская. - М. : Дело и Сервис, 2009. - 350 с.
6. Куц, С. П. Маркетинг взаимоотношений на промышленных рынках: монография / С. П. Куц; С.-Петерб. гос. ун-т, Фак. менеджмента. - 2-е изд. - СПб. : Высшая школа менеджмента : Изд. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2008. - 271 с.
7. Ламбен, Ж.-Ж. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг = Market-Driven Management. Strategic and Operational Marketing : учеб. для слушателей по программам «Мастер делового администрирования» / Ж.-Ж. Ламбен, Р. Чумпитас, И. Шулинг ; пер. с англ. под ред. В. Б. Колчанова. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 718 с.
8. Липсиц, И. В. Маркетинг для топ-менеджеров / И. В. Липсиц. - М. : Эксмо, 2007. - 444 с.
9. Маслова, Т. Д. Маркетинг : учеб. для вузов / Т. Д. Маслова, С. Г. Божук, Л. Н. Ковалик. - 3-е изд., доп. и перераб. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 380 с.
10. Прайснер, А. Сбалансированная система показателей в маркетинге и сбыте = Balanced Scorecard in Vertrieb und Marketing / А. Прайснер; пер. с нем. Н. Коцюба, М. Крысановой. - М. : Издат. Дом Гребенникова, 2009. - 303 с.
11. Соловьев, Б. А. Маркетинг : учебник / Б. А. Соловьев ; Ин-т экономики и финансов «СИНЕРГИЯ». - М. : ИНФРА-М, 2007. - 382 с. Управление персоналом
12. Веснин, В.Р. Управление персоналом в схемах : учеб. пособие / В. Р. Веснин. -М. : Проспект, 2009. - 95 с..
13. Корпоративный менеджмент : учеб. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Э. М. Коротков, Н. Г. Ольдерогге. - 4-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2011. - 781 с.
14. Маслова, В. М. Управление персоналом предприятия : [учеб. пособие] /В.М. Маслова. - М: ЮНИТИ, 2007. - 217 с.
15. Мордовин, С. К. Управление персоналом. Современная российская практика : учеб. пособие для вузов / С. К. Мордовин. - 2-е изд. - СПб. [и др.]: Питер,2007.- 302 с.
16. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом в структурно-логических схемах:учеб. для вузов / Ю. Г. Одегов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Альянс-Пресс,2008.- 942 с.
17. Прохорова, М. В. Персонал, приносящий прибыль. Технологии рационального управления персоналом : [производств. - практ. изд.] / М. В. Прохорова,Ю. И. Кондратьева. - [М.]: Эксмо, 2009. - 623 с. Стратегический менеджмент
18. Дюков, И. И. Стратегия развития бизнеса. Практический подход / И. И. Дюков. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 235 с.
19. Каплан, Р. С. Организация, ориентированная на стратегию. Как в новой бизнес-среде преуспевают организации, применяющие сбалансированную систему



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

показателей / Р. С. Каплан, Д. П. Нортон ; [пер. с англ. М. Павловой]. -М.: Олимп-Бизнес, 2009. - 392 с.

20. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: курс лекций / В. Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.; Новосибирск: ИНФРА-М: Сиб. соглашение, 2008. -287 с.

3.5 Порядок выполнения и представления в государственную аттестационную комиссию выпускной квалификационной работы

Продолжительность подготовки выпускной работы определяется учебным планом. Для подготовки бакалаврской работы выделяется 1 день в неделю в течение весеннего семестра и 2 недели в конце семестра. Подготовленные к защите, одобренные (завизированные) руководителем и подписанные заведующим кафедрой работы проходят рецензирование. Рецензенты ВКР назначаются на заседании кафедры по представлению кураторов групп или руководителей работ. Рецензенты бакалаврских ВКР выбираются из числа сотрудников, аспирантов факультета, а также представителей работодателей. Назначение рецензентов проводится не позднее, чем за месяц до начала работы ГАК. Рецензенты должны быть ознакомлены с требованиями в ВКР соответствующего уровня. Бакалаврские ВКР представляются рецензенту не позднее, чем за 2 дня до даты защиты. Письменный отзыв рецензента, должен быть представлен студенту не менее чем 1 сутки до защиты. ВКР допускаются к защите при наличии визы руководителя с разрешением «К защите», подписи заведующего выпускающей кафедрой и письменных отзывов руководителя и рецензента. В отзыве руководителя должно содержаться обоснование темы, достаточность материала и методов обработки (анализов) и значимость результатов, а также оценка процесса работы. Отзыв рецензента должен заключать всестороннюю характеристику выполненной работы и завершаться оценкой по 5-бальной системе. В случае отсутствия руководителя или рецензента на заседании ГАК по объективным обстоятельствам, по решению ГАК допускается проведение защиты при наличии их письменных отзывов.

3.6 Порядок (процедура) защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом итоговой государственной аттестации выпускника. Работа государственной аттестационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. График работы ГАК согласовывается председателем ГАК не позднее, чем за месяц до начала работы. Процедура защиты ВКР включает в себя: открытие заседания ГАК (председатель, заместитель председателя излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГАК); представление председателем (секретарем) ГАК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя; доклад выпускника; вопросы членов ГАК (записываются в протокол); заслушивание отзыв



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации

руководителя (научного руководителя); заслушивание рецензии; заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР студенту для доклада по содержанию работы выпускнику предоставляется не более 20 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. Вопросы членов комиссии и присутствующих и ответы на них – не более 10 минут. Заключительное слово выпускника степени бакалавра – не более 5 минут.

Продолжительность защиты одной работы, как правило, не должна превышать 35 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. название темы ВКР;
2. актуальность работы;
3. цель и задачи исследований;
4. научная новизна исследований;
5. практическая значимость исследований;
6. материал и методы исследований;
7. результаты собственных исследований;
8. заключение;
9. выводы;
10. предложения производству.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке. Продолжительность доклада на заседании ГАК составляет для ВКР - 10-15 минут. Доклад должен сопровождаться демонстрационной графикой, в т.ч. выполненной в виде компьютерной презентации. По окончании доклада студенту могут быть заданы вопросы присутствующими на защите. После этого выпускают руководитель работы и рецензент (или зачитываются их отзывы), проводится общее обсуждение работы, и затем студенту предоставляется заключительное слово. В конце заседания приемной комиссии проводится закрытое обсуждение результатов работы и выставляется оценка. ВКР оценивается ГАК на основании представленной рукописи, доклада студента, его ответов на вопросы, отзывов руководителя и рецензента и выступлений присутствующих. Оценка по 5-бальной системе определяется членами ГАК, присутствующими на данном заседании. Решение принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 членов ГАК от списочного состава, утвержденного приказом ректора ТувГУ. Лучшие выпускные работы могут быть выдвинуты ГАКом на конкурс, рекомендованы к опубликованию, а также представлены к поощрению на факультете. Решение ГАК является окончательным и обсуждению не подлежит. При неудовлетворительной оценке переработанная выпускная работа может защищаться повторно на следующий учебный год.



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

профиль «Управление малым бизнесом»

Программа государственной итоговой аттестации


3.7 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям стандартов) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Оценка **«ОТЛИЧНО»** - глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы бакалавра в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Защита бакалаврской работы показала повышенную профессиональную подготовленность выпускника и его склонность к научной работе.

«ХОРОШО» - аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы бакалавра в данной области. Бакалаврская работа хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные. Ход защиты показал достаточную научную и профессиональную подготовку выпускника.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности бакалавра в данной области знаний. Оформление бакалаврской работы с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя положительный. Защита бакалаврской работы показал удовлетворительную профессиональную подготовку выпускника, но ограниченную склонность к научной работе.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - тема бакалаврской работы представлена в общем виде. Ограниченное число использование литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление бакалаврской работы с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты

	Тувинский государственный университет
	Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Управление малым бизнесом»
	Программа государственной итоговой аттестации

бакалаврской работы. Во время защиты выпускником проявлена ограниченная научная эрудиция.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «бакалавр менеджмента» и выдается диплом государственного образца.