



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

СМК-П- 262

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТувГУ

О.М. Хомушку

2019 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

СМК-П- 262

Версия 3.0

Дата введения 28.06.19г

Принято на заседании

Ученого Совета

«27» 06 2019 г.

Протокол № 11

Кызыл, 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. НИЛ «Агромониторинг»	Л.Д. Балган	25.06.19
Согласовал	Проректор по НР	У.В. Ондар	25.06.19
Согласовал	Начальник ОПО	В.О. Таргын	25.06.19
Согласовал	Начальник УМУ	Е.В. Крум	25.06.19
Согласовал	Начальник ОМКО	В.Н. Жуланова	25.06.19
Версия: 3.0			Стр. 1 из 8



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Задачи и организации работ научной лаборатории	3
3.	Учебно-научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в НИЛ	4
4.	Отчетность руководителя НИЛ	5
5.	Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение лаборатории	6
6.	Лист регистрации изменений	8



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи создания, основные принципы организации и финансирования научной лаборатории, в основе деятельности которой преобладающий вес занимают научные исследования или производственная реализация результатов научно-исследовательских работ.

1.2. Научно-исследовательская лаборатория «Агромониторинг» кафедры агрономии - (далее-НИЛ) является научным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тувинский государственный университет» (далее Университет), создана в соответствии с Уставом Университета по решению Ученого Совета Университета от 05.12.2006 г. и ставит целью решение актуальных фундаментальных, прикладных и внедренческих научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, имеющих высокую актуальность и хозяйственное значение.

1.3. НИЛ работает по утвержденным Научным отделом университета (далее НО) планам, начиная от исследований и заканчивая предложениями по внедрению полученных результатов.

1.4. Считать утратившим силу Положение № СК - П - 65 от 10 марта 2010 года и руководствоваться в работе настоящим Положением.

2. Задачи и организации работ научной лаборатории

2.1. НИЛ проводит теоретическое и экспериментально-научное исследование в области растениеводства, почвоведения, овощеводства, плодоводства, защиты растений, картофелеводства, мелиорации, земледелия и технологических процессов, разработанных в НИЛ, а также в последующем с предложением и рекомендациями внедрения их в производство.

2.2. При наличии целевого финансирования НИЛ из федеральных и региональных источников ежегодные планы научно-исследовательских работ и предложения по внедрению результатов работ представляются на утверждение заказчику.

2.3. Основной формой реализации научных исследований в производство теоретически обоснованных технологических и технических



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

решений и предложений НИЛ являются договорные работы. Научная тематика проектов таких договорных работ подлежат обязательному предварительному рассмотрению на научно-техническом совете университета (далее НТС).

2.4. НИЛ возглавляется научным руководителем из числа научно-педагогических работников кафедры агрономии.

2.5. Научный руководитель НИЛ:

2.5.1. непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности НИЛ;

2.5.2. представляет на рассмотрение, НО университета планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ НИЛ, организует и возглавляет их выполнение;

2.5.3. организует авторский надзор по внедрению в сельское хозяйство выполненных научно-исследовательских работ;

2.5.4. распоряжается всеми материальными и денежными ресурсами НИЛ в пределах утвержденных для нее планов и смет;

2.5.5. подбирает кандидатуры для замещения вакантных штатных должностей НИЛ;

2.5.6. способствует организации работы и обучения в НИЛ аспирантов, студентов, стажеров и технического персонала.

3. Учебно-научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в научно-исследовательской лаборатории

3.1. Учебно-научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в НИЛ выполняются в соответствии с заключенными договорами (контрактами):

3.1.1. научно-педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом кафедры агрономии в порядке их должностных обязанностей по научно-исследовательской работе;

3.1.2. совместителями из числа научно-педагогического работников и вспомогательного персонала кафедры для выполнения договорных работ в установленном порядке;



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

3.1.3. аспирантами, докторантами и соискателями, работающими над диссертациями;

3.1.4. стажерами-исследователями и стажерами, прикомандированными из других высших учебных заведений и организаций (научные работники, инженерно-технический и вспомогательный персонал);

3.1.5. студентами в порядке выполнения курсовых и дипломных работ и проектов, а также других видов научно-исследовательских работ;

3.2. Работа в НИЛ лицам с ограниченными возможностями проводится строго в присутствии научного руководителя или старшего лаборанта.

4. Отчетность руководителя научной лаборатории

4.1. Руководитель НИЛ представляет следующую отчетность:

4.1.1. отчетность по договорным работам (регулируется условиями договора с заказчиками);

4.1.2. при наличии целевого финансирования из федерального и региональных источников по заключенным темам (законченным принципиально важным этапам) плана научно-исследовательских работ НИЛ в установленном порядке представляет заказчику (министерствам и агентствам) научные (научно-технические) отчеты, рассмотренные и утвержденные на заседаниях НТС;

4.1.3. бухгалтерскую отчетность установленного образца в бухгалтерию университета;

4.1.4. информационную отчетность о деятельности НИЛ за год (представляется учредителю в составе общего отчета университета);

4.1.5. Отчеты по научно-исследовательским работам НИЛ регистрируются в установленном порядке в НО университета. НТС университета вправе периодически, по мере необходимости, заслушивать отчеты научного руководителя НИЛ. При наличии целевого финансирования из федеральных или региональных источников органы управления заказчика (Минсельхоза РФ и других министерств и агентств) имеют право знакомиться с работой НИЛ, а также требовать предоставления информации и ходе работы и назначить доклады ее научного руководителя на заседаниях секций, комиссий и на отчетно-координационных совещаниях (конференциях и симпозиумах).



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

5. Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение лаборатории

5.1. Средства НИЛ складываются:

5.1.1. из средств и лимитов, поступающих по договорам от заказчиков;

5.1.2. ассигнований по госбюджету, выделяемых за счет федеральных целевых и других программ и грантов по сметам на основании заявок, утвержденного плана работы и соответствующих государственных контрактов и договоров;

5.1.3. целевых ассигнований, лимитов и материально-технических ресурсов на выполнение специальных заданий и поручений НИЛ, выделяемых по госбюджету сверх общих ассигнований лимитов и фондов на содержание подведомственных высших учебных заведений;

5.1.4. средств, выделяемых ректоратом на период становления и расширения материально-технической базы НИЛ в рамках реализации комплексной программы развития университета;

5.1.5. добровольных взносов, даров и спонсорской помощи юридических лиц и граждан в виде интеллектуальной собственности, информационных фондов, программных продуктов, материально-технических ресурсов и денежных средств.

5.2. Основным органом, регулирующим финансовые взаимоотношения между НИЛ и университетом (в рамках средств фонда развития науки) является НТС.

В его функции входит:

5.2.1. расстановка приоритетов в выделении средств;

5.2.2. определение целесообразности финансирования НИЛ на те или иные цели;

5.2.3. определение размеров и механизма отчислений в университет (на накладные расходы и др.) для каждой, отдельно взятой НИЛ.

5.3. НИЛ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений университета на договорной основе могут использовать их оборудование, машины, приборы и аппараты,



СМК-П-262

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение

о научно-исследовательской лаборатории «Агромониторинг»

а также техническую документацию, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ лаборатории.

5.4. Все имущество, оборудование, приборы, оргтехника и др., находящееся в пользовании НИЛ, не может передаваться третьим лицам без разрешения ректората университета.

